Приложение 3
к коллективному договору
МАОУ лицея № 1
имени А.С. Пушкина г. Томска
от «26» 01 2026 г.

ПРИНЯТО
Общим собранием трудового коллектива
23.01.2026 г. протокол № 1
Председатель собрания
_____
Г.Н. Руди

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____
Н.А. Селиванова
Приказ от 26.01.2026 № 31 -од

М.П.

Положение
о системе оплаты труда
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
лицее № 1 имени А.С. Пушкина г. Томска

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения лицея № 1 имени А.С. Пушкина г. Томска определяет порядок и условия оплаты труда работников, устанавливая:

размеры должностных окладов;

наименования, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;

наименования, условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно правовыми актами:

1) Трудовым кодексом Российской Федерации,

2) Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

3) Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки»,

4) Приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»,

5) Законом Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»,

6) Постановлением Администрации Томской области от 28.01.2010 № 34а «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных казенных и бюджетных учреждений»,

7) постановлением Администрации Томской области от 27.04.2009 № 80а «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов) и надбавок стимулирующего характера работников областных государственных учреждений по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих, общеотраслевым профессиям рабочих и отдельным должностям, не отнесенным ни к одной профессиональной квалификационной группе»,

8) постановлением Администрации Томской области от 17.08.2009 № 137а «Об

утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственны учреждений, находящихся в ведении Департамента общего образования Томской области, о внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 27.04.2009 N 80а»,

9) постановлением администрации Города Томска от 30.09.2009 № 933 «О утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальны образовательных учреждений, муниципального бюджетного учреждения психолог-медико педагогической комиссии г. Томска, муниципального автономного учреждени информационно-методического центра г. Томска, в отношении которых функции полномочия учредителя выполняет департамент образования администрации Город Томска»,

10) Региональным Соглашением о минимальной заработной плате в Томской области

11) иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Томско области, муниципальными правовыми актами города Томска, регулирующими вопрос оплаты труда.

1.3. Оплата труда руководителя и заместителей руководителя осуществляется соответствии с постановлением администрации Города Томска от 19.11.2010 № 1243 «О утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главны бухгалтеров муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочи учредителя осуществляет департамент образования администрации Города Томска» разработанным на его основе Положением о системе оплаты труда заместителе руководителя МАОУ лицея № 1 имени А.С. Пушкина г. Томска.

1.4. Условия оплаты труда работника, включая размер оклада (должностного оклада работника, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условия неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорциональн отработанному времени, в зависимости от выполненного объема работ либо на други условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы п основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства производится раздельно по каждой из должностей.

1.6. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот перио норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не може быть ниже минимальной заработной платы, установленной «Региональным соглашением минимальной заработной плате в Томской области» на соответствующий год. Пр отсутствии действующего регионального соглашения размер минимальной заработно платы не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленног федеральным законодательством.

1.7. Обеспечение расходов на выплату заработной платы осуществляется в предела ассигнований, предусмотренных на эти цели в плане финансово-хозяйственной деятельност учреждения на соответствующий финансовый год.

1.8. При установлении отдельным работникам размеров составных частей заработно платы необходимо руководствоваться абзацем 6 части 2 статьи 22 Трудового кодекс Российской Федерации.

1.9. Оплата труда работников учреждений включает должностные оклады, выплат компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся о нормальных, выплаты стимулирующего характера.

1.10. Оплата труда работников учреждений устанавливается с учетом:

- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалисто и служащих, раздела «Квалификационные характеристики должностей работнико образования», утвержденного Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н;

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

- государственных гарантий по оплате труда;

- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социальнс трудовых отношений;

- мнения соответствующих профсоюзов (объединений профсоюзов) и объединени

работодателей.

1.11. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) должностей работников, утвержденным приказами Минздравсоцразвития России.

1.12. С учетом условий труда работникам учреждений устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения, и выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

Раздел 2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

2.1. Работникам учреждения, занимающим должности, относящиеся к ПКГ должностей работников образования, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", устанавливаются должностные оклады в соответствии с приложением 1 к «Положению о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, муниципального бюджетного учреждения психолог-медико-педагогической комиссии г. Томска, муниципального автономного учреждения информационно-методического центра г. Томска, в отношении которых функции и полномочия учредителя выполняет департамент образования администрации Города Томска», утвержденному постановлением администрации Города Томска от 30.09.2009 № 933.

На дату утверждения настоящего Положения о системе оплаты труда должностные оклады устанавливаются в следующих размерах:

2.1.1. Должностные оклады педагогических работников:

ПКГ должностей педагогических работников	Размер должностного оклада (рублей)
2 квалификационный уровень	
Педагог дополнительного образования	18017,00
Педагог-организатор	18017,00
Социальный педагог	18017,00
3 квалификационный уровень	
Педагог-психолог	18939,00
4 квалификационный уровень	
Учитель	19387,00
Учитель-дефектолог	19387,00
Учитель-логопед	19387,00
Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	19387,00
Педагог-библиотекарь	19387,00
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	19387,00

2.1.2. Должностные оклады работников по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих

Должности, относящиеся к ПКГ:	Размер должностного оклада (рублей)
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель	10353,00
Секретарь	10353,00
2 квалификационный уровень	
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Лаборант	13598,00
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	

Инженер по обслуживанию ЭВМ и ТСО	14336,00
Специалист по охране труда	14336,00

2.1.3. Оклады по общеотраслевым профессиям рабочих

Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Размер должностного оклада (рублей)
1 разряд	
Уборщик служебных помещений	9875,00
Вахтёр	9875,00
Гардеробщик	9875,00
Дворник	9875,00
Сторож	9875,00
Садовник	9875,00
2 разряд	
Кладовщик	10190,00
3 разряд	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	10518,00
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (Электромонтер)	10518,00
Слесарь-сантехник	10518,00
4 разряд	
Заливщик катка	14054,00
Рабочий по бойлерной	14054,00
5 разряд	
Водитель	14054,00

2.2. Оклады работников изменяются в соответствии с изменениями, вносимыми в постановление администрации Города Томска от 30.09.2009 № 933 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений, муниципального бюджетного учреждения психолого-медико-педагогической комиссии г, Томска, муниципального автономного учреждения информационно-методического центра г. Томска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент образования администрации Города Томска», иные нормативные документы, регулирующие вопросы оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений.

2.3. Размеры окладов работников, устанавливаемых из средств грантов, регулируются условиями предоставления грантов и утвержденными руководителем сметой и штатным расписанием.

Раздел 3. ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

3.1. Работникам учреждений в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, устанавливаются компенсационные выплаты. Порядок установления таких выплат и их размеры устанавливаются в **Положении о порядке, размерах и условиях осуществления выплат компенсационного характера в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении лицее № 1 имени А.С. Пушкина г. Томска**.

Раздел 4. СТИМУЛИРУЮЩИЕ ВЫПЛАТЫ

4.1. Работникам (за исключением должностей, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения) учреждений может устанавливаться ежемесячная персональная надбавка стимулирующего характера за выполнение особо важных и сложных работ.

Ежемесячная персональная надбавка стимулирующего характера за выполнение особо важных и сложных работ устанавливается работнику с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении и других факторов в пределах обеспечения финансовыми средствами. Размеры и условия выплаты ежемесячной персональной надбавки стимулирующего характера за выполнение особо важных и сложных работ утверждаются локальным нормативным актом,

принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, либо коллективным договором и не могут превышать 18000 рублей для всех работников за исключением работников, занимающих должности, указанные в пункте 1.3 настоящего Положения, и работников, занимающих общеотраслевые профессии рабочих.

Размеры ежемесячной персональной надбавки стимулирующего характера за выполнение особо важных и сложных работ работникам, выполняющим трудовую функцию по общеотраслевой профессии рабочего, не могут превышать 14000 рублей.

Ежемесячная персональная надбавка стимулирующего характера устанавливается на определенный период времени в течение учебного года.

4.2. Рабочему, выполняющему работы, тарифицированные согласно ЕТКС не ниже 6 разряда, устанавливается надбавка стимулирующего характера за выполнение особых работ в случае особой сложности, важности, интенсивности порученных ему работ, особой степени самостоятельности и ответственности, которая должна быть проявлена при их выполнении, а также с учетом обеспечения финансовыми средствами. Сумма надбавки, назначаемой рабочему, не может превышать 1000 рублей

Надбавка стимулирующего характера за выполнение особых работ устанавливается на срок выполнения рабочим указанных работ, но не более чем до окончания соответствующего календарного года.

4.3. Конкретный порядок, размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются локальным нормативным актом – **Положением о порядке, размерах и условиях осуществления выплат стимулирующего характера в МАОУ лицее № 1 имени А.С. Пушкина г. Томска.**

4.4. Оклад (должностной оклад) и стимулирующие выплаты, указанные в настоящем разделе Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад).

4.5. Стимулирующие выплаты, указанные в настоящем разделе Положения, не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате.

4.6. Работникам учреждений, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, начисление выплат стимулирующего характера, указанных в настоящем разделе Положения, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Раздел 5. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

5.1. Из фонда оплаты труда работникам учреждений оказывается материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

Порядок и основания оказания материальной помощи работникам определяются в локальном нормативном акте, принимаемом учреждением с учетом мнения представительного органа работников, или в коллективном договоре.

5.2. Материальная помощь не является составной частью заработной платы работника.

Раздел 6. ПОРЯДОК ИСЧИСЛЕНИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

6.1. Заработная плата педагогических работников учреждений определяется с учетом следующих условий:

- продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений, установленной Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки»;
- объемов учебной (педагогической) работы;
- стимулирующих надбавок и доплат, установленных в соответствии с Положением о

порядке, размерах и условиях осуществления выплат стимулирующего характера муниципальном автономном общеобразовательном учреждении лицее № 1 имени А.С Пушкина г. Томска;

- порядка исчисления заработной платы педагогических работников на основ тарификации;

- выплаты установленной при тарификации заработной платы независимо с количества дней и недель в месяце, а также в период каникул и в период отмены учебны занятий (образовательного процесса) по климатическим и санитарно-эпидемиологически основаниям;

- особенностей исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;

- дополнительной оплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных;

- других условий оплаты труда.

6.2. Руководитель учреждения:

- ежегодно составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическу работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же учреждении помим основной работы, тарификационные списки;

- определяет размер заработной платы работников;

- несёт ответственность за определение размеров заработной платы работникс учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами.

6.3. Месячная заработная плата педагогических работников определяется путе умножения размеров окладов, установленных с учетом квалификации, на фактическу нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норм часов педагогической работы в неделю.

6.4. Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Тарификация учителей и прочего педагогического персонала производится один раз год, но раздельно по полугодиям, если учебными планами на каждое полугоди предусматривается разное количество часов на предмет.

При невыполнении по не зависящим от учителя причинам объема учебной нагрузки установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

6.5. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних канику обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) дл обучающихся, воспитанников по санитарно - эпидемиологическим, климатическим и други основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящег административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течени учебного года преподавательскую работу, в том числе работу с объединениям дополнительного образования обучающихся, внеурочную деятельность, производится и расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей начал каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанны выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогическо работы во время каникул, оплата за это время не производится.

Раздел 7. ГАРАНТИИ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА

7.1. Заработная плата работников учреждений (без учета премий и ины стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, н может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат выплачиваемой до утверждения настоящего Положения, при условии сохранения объем должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

7.2. В целях обеспечения установленных гарантий по оплате труда работников случае, если заработная плата в месяц работника, полностью отработавшего за этот перио норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), окажетс ниже размера минимальной заработной платы, установленного «Региональным соглашение о минимальной заработной плате в Томской области» на соответствующий год, работник выплачивается разница в заработной плате (доплата). При отсутствии действующег регионального соглашения размер минимальной заработной платы не может быть ниж минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.